

Helios Green

Zakázka

Zakázka neboli projekt tvoří v systému celek, který lze rozsáhle hierarchicky strukturovat a členit na jednotlivé etapy (v systému Aktivity). Mezi základní informace o zakázce patří Zadavatel (+ Expozitura), Příjemce (+ Expozitura), Zpracovatel (externí Organizace či vlastní Útvar), Zodpovědná osoba (Zaměstnanec nebo Kontaktní osoba), další Kontaktní osoby spolupracující na zakázce, související Obecné dokumenty, Sklad, Útvar, Nákladový okruh, Obor činnosti.

- ▶ Časové plánování
- ▶ Propojení s MS Project
- ▶ Přiřazení zdrojů
- ▶ Návaznost na ostatní moduly

- ▶ Fakturace
- ▶ Aktivita
- ▶ Obecný zdroj
- ▶ Úkol

Časové plánování

- Plánovanými a skutečnými daty zahájení a ukončení, počty dnů pracovních a celkem je určen časový rozvrh celé zakázky nebo plnění jejich jednotlivých etap v případě údajů na hlavičkách Aktivit
- Položky jsou rozšířeny o časové hledisko – zaznamenání plánu a skutečnosti začátku a konce využití zdroje v rámci zakázky či její etapy
- Stav realizace – Stav plán a Stav realita souvisí s plněním zakázky

Propojení s MS Project

- Oboustranné off-line propojení s MS Project pro komfortní časové rozvržení zakázky.
- Přenos do MS Project úplného stromu Aktivit a jejich časové návaznosti, přiřazení zdrojů
- Grafické znázornění a řešení případné kolize zdrojů v rámci zakázky

Přiřazení zdrojů

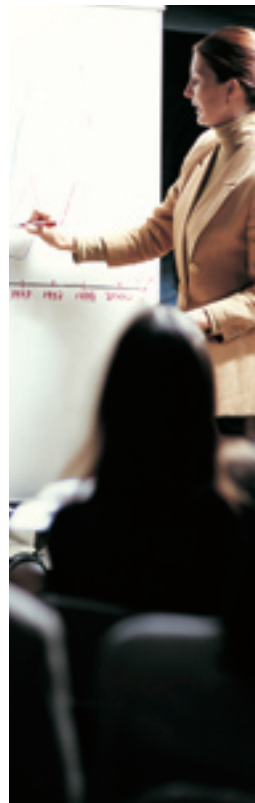
- Při kalkulaci zakázky přiřazení zdrojů (Skladové karty, Kusovníky nebo jiné zdroje s informací o cenách) potřebných pro splnění zakázky, jejich Plánované a Skutečné počty, Počty pracovních jednotek, Náklady, Výnosy a Prodejní ceny
- ocenění přiřazených zdrojů prodejní cenou využití systém Nabídkových cen, Cenových úrovní i Ceníků vztahených k Organizaci nebo Zakázce

Návaznost na ostatní moduly

- Podpora většiny ostatních modulů informačního systému Helios Green (Sklad, Účetnictví, Fakturace, Smlouvy, výroby atd.)
- Vystavení Poptávky z položek materiálových zdrojů (modul Sklad), kde se příslušné zdroje objednávají, rezervují a vydávají
- Standardní podpora Příjemek, Výdejek, Faktur došlých, Vnitropodnikových faktur, Předzpracování mezd, Likvidačních lístků, Pokladny

Fakturace

- Podpora fakturace částečné, kdy je pro každý zdroj evidována dosud vyfakturovaná částka (Fakturováno) a Stav fakturace s ohledem na charakter zakázek, jejichž realizace může trvat i několik let
- Stav fakturace určuje, zda je možné uvedenou položku již fakturovat nebo ji naopak nefakturovat vůbec
- Hromadné nastavení parametrů včetně procentního či absolutního zadání fakturované částky
- Podrobnost vystavované faktury je diferencovatelná v několika stupních, od faktury
- rozepsané na jednotlivé zdroje, seskupené za Fakturační skupiny až po úroveň
- rozlišení pouze Aktivit a Sazby DPH
- Variantou k vystavování faktury z určité úrovně hierarchie zakázky je souhrnná fakturace více Zakázek nebo Aktivit z přehledu dokladů



Helios Green

Zakázka

www.helios.eu

Aktivita

- Podřízena Zakázce
- Podpora členění zakázky na jednotlivé etapy, dle nejrůznějších kritérií s libovolným hierarchickým členěním
- Podpora stejných funkcí jako Zakázka

Obecný zdroj

- Zaznamenání zdrojů, které se používají pro plnění zakázky mimo skladovou evidenci, např. profese (konzultant, programátor, zedník, řidič) nebo zařízení (stroje, dopravní prostředky)
- Zahrnuty údaje Typ zdroje (pracovní, materiálový), Pracovní jednotka (dny, hodiny), Nákladové kalkulační ceny: Fixní částka (jednorázová za použití), Základní a Zvláštní sazba (přesčasová nebo práce za stížených podmínek) za pracovní jednotku
- obdobně mají tři složky i kalkulační Nákladové a Prodejní ceny, jenž se definují v Nabídkových cenách, Cenících nebo na kartě Obecného zdroje

Úkol

- Konkrétní úkoly vyplývající ze Zakázky nebo její etapy určené Aktivitou
- V rámci Úkolu je uveden Vlastník, Řešitel, popis Požadavku a Řešení úkolu, plánované a skutečné termíny realizace

